

## **A Vas Megyei SZC Horváth Boldizsár Közgazdasági és Informatikai Technikumban a szakképzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez**

### **Az intézmény látogatása**

- Az iskolát kizárólag egészséges, koronavírus fertőzésre utaló tüneteket nem mutató tanuló, pedagógus, iskolai alkalmazott látogathatja.  
„Leggyakoribb tünetek: a láz, a fáradtság és a száraz köhögés. Egyes betegeknél jelentkezhet izomfájdalom, orrdugulás, orrfolyás, torokfájás, hasmenés, légszomj, ízérzékelés elvesztése. Ezek a tünetek általában enyhék és fokozatosan jelentkeznek.”
- Az iskola minden alkalmazottjára ugyanez a szabály vonatkozik.
- A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- Tanítási órák, egyéb foglalkozások végeztével tanulóinknak el kell hagyni az intézmény területét.
- A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően az iskolába való belépéskor lázmérés kötelező mind a tanulók, mind az oktatók és az intézmény más alkalmazottai számára is. Ez a szabályozás az iskola mindkét épületében érvényes. A 1,5 méteres távolság kötelező betartására fokozottan figyelünk a belépéskor kötelező testhőmérséklet mérés során is.
- Amennyiben valakinél az országos tisztifőorvos által meghatározottnál magasabb (37,8) testhőmérséklet, vagy a fertőzésre utaló más jellemző tünet jelentkezik, az intézménybe nem léphet be, illetve haladéktalanul otthonába kell távoznia és a házi orvosával a kapcsolatot felvennie.

### **Tanítási órák**

- A termék adottságai, területe, valamint az osztályok, csoportok létszámától függően próbáljuk biztosítani az osztálytermekben a távolságtartási szabályok betartását.
- Tanulóink számára a tanítási órákon, foglalkozásokon maszk viselése lehetséges, de nem kötelező, az oktató számára a 1,5 méter védőtávolság biztosítása kötelező.
- A testnevelés órákat az időjárás függvényében szabad téren tartjuk.
- A tantermi órák megszervezésekor lehetőség szerint az egy osztály-egy tanterem elvet követjük.



- Az online oktatás időtartamáról, és az online oktatásban részt vevők köréről a szakképző intézmény igazgatója, szakképzési centrum esetén az igazgató javaslatára a főigazgató a járványügyi hatóság ajánlásának figyelembe vételével dönt a fenntartó és az NSZFH egyidejű értesítésével.
- Szóbeli és írásbeli számonkérés alkalmával maszk viselése javasolt, amennyiben a 1,5 méteres távolság nem tartható.
- Sportfoglalkozásokon, szabadidős tevékenységben kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző tanuló, illetve oktató vehet részt.

### **Szünetek**

- Tantermek elhagyásakor a maszk viselése mindenki számára kötelező.
- A tanítási órák közötti szünetet tanulóink a tanteremben tölthetik.
- A terem elhagyása nem tilos, de a folyosókon kerülendő a csoportosulás. A távolságtartási szabályokat be kell tartani!
- A Zrínyi Ilona Általános Iskola büfétjét diákjaink nem látogathatják.
- A megfelelő fizikai távolság betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel biztosítunk az iskola belső tereiben.

### **Kapcsolattartás szülőkkel, gondviselőkkel**

- Pedagógusokkal való kapcsolattartásra az online konzultációt javasoljuk. Pedagógusok e-mail címe honlapunkon is elérhető lesz.
- Egyéb elérhetőségeink változatlanok: 94/512-930; akta@hbsz.sulinet.hu
- Indokolt esetben, időpont egyeztetést követően, személyes találkozás lehetséges, maszk viselése, fertőtlenítő használata és a távolságtartási szabályok betartása mellett.
- A szülői értekezleteken való részvételt javasoljuk, de a járványügyi helyzet miatt a részvételről a szülő dönt.
- Szülői értekezleten és fogadóórán szájmaszk használata, valamint belépéskor a kézfertőtlenítés javasolt.

### **Biztonságos környezet kialakítása**

- Fokozottan ügyelünk az intézmény minden – oktatási, sport, közösségi stb. – helyiségének tisztaságára, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószer használata.



- A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést és szellőztetést biztosítani szükséges. A virucid hatású fertőtlenítőszeret minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodunk. Az elvégzett feladatok dokumentálásáról és ellenőrzéséről az iskolavezetés gondoskodik.
- A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtlenítjük (ajtókilincs, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.). A számítógépek billentyűzete, kávégépek, italautomaták rendszeres tisztítása és fertőtlenítését is elvégezzük a szükséges virucid fertőtlenítőszerrel. Az elvégzett feladatok dokumentálásáról és ellenőrzéséről az iskolavezetés gondoskodik.
- Zárt térben kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre.
- Az intézmény bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, melynek használata minden belépő számára kötelező.
- Az iskolában használt taneszközöket, sporteszközöket rendszeresen fertőtlenítjük.
- Kérjük tanulóinkat, hogy napi felszerelésük része legyen a kézfertőtlenítő, papírzsebkendő.

## Járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósítása

Amennyiben a járványügyi helyzet megkívánja, abban az esetben az intézmény vezetője az alábbi munkacsoportokat hozza létre:

- online oktatás munkacsoport (felelős: nevelési ig.helyettes)
- oktatásszervezési munkacsoport (felelős: nevelés is szakmai ig. helyettes)
- egészségügyi munkacsoport (felelős: igazgató)

Feladatuk: a tantermen kívüli, online munkarendre történő elsősorban részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenítés előkészítése.

### 1. Online oktatás munkacsoport

#### Feladata:

- online oktatás támogatása:
  - az online tanítás időpontja **minden hétköznap 8 órától 14.30-ig.**
  - A „tanítási órákon” való részvétel, valamint a tanári számon kérés kötelező.
  - az oktatás az órarend szerint történik, melynek rendje a következő:

1. óra	8.00 – 8.40
2. óra	8.50 – 9.30
3. óra	9.40 – 10.20
4. óra	10.30 – 11.10
5. óra	11.20 – 12.00
6. óra	12.10 – 12.50
7. óra	13.00 – 13.40
8. óra	13.50 – 14.30



Iskolánk a **Google Classroom** szolgáltatásán keresztül valósítja meg az online tanítást. Itt lehetőség nyílik a tananyagok megismerésén túl a diákok által kitöltött tesztek, illetve képek, dokumentumok visszaküldésére is.

**A tanulók számára csak akkor teljesíthető eredményesen a tanév**, ha fent leírt oktatási feltételeket maradéktalanul teljesítik.

## 2. Oktatásszervezési munkacsoport

### Feladata:

- a tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje;
- az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása;
- szülői tájékoztatók, értekezletek rendje;
- az esetleges felmentések szabályozása, a tanulás feltételeinek biztosítására



### 3. Egészségügyi munkacsoport

#### Feladata:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok meghozatala
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása;
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai:
  - elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése;
  - felügyelet biztosítása;
  - hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
- hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje;
- a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje

Szombathely, 2020. november 10.

.....  
Sági József  
igazgató